

Projectoproep in het kader van lokale welzijns- en gezondheidscontracten

I. Algemeen kader

De algemene beleidsverklaring van het Verenigd College voor de legislatuur 2019-2024 bepaalt dat “*de Regering wenst de verhouding tot de OCMW’s te hervormen door in te zetten op contractualisering middels lokale welzijns- en gezondheidscontracten van specifieke welzijnsinitiatieven die tegemoetkomen aan de noden van elke wijk en de verschillende sociale realiteiten ter plaatse.*”

Elk contract zal worden gestuurd door een cel die voortkomt uit de sociale coördinatie van het OCMW en waarin vertegenwoordigers van de gemeente, de GGC, het verenigingsleven en de inwoners zetelen. Voor deze opdracht zullen de OCMW’s werken onder de coördinatie en begeleiding van de GGC of de diensten die deze daartoe aanstelt.”

Het doel van de eerstelijnszorg, zoals bepaald in de eerstelijnsordonnantie van 2019, is om de hulp- en zorgverlening zo te organiseren dat ze zich toespitsen op de behoeften van de mensen. Om een territoriale benadering van het welzijns- en gezondheidsbeleid te ontwikkelen in het Brusselse Gewest en, op termijn, een programmering van het aanbod aan welzijns- en gezondheidsdiensten die een geïntegreerde en persoonsgerichte aanpak mogelijk maakt, streven de lokale welzijns- en gezondheidscontracten (LWGC's) op korte termijn naar de ontwikkeling van een nieuwe intersectorale werkwijze (welzijns- en gezondheidsdiensten en diensten voor gezondheids- en welzijns promotie).

In dit verband werden in 2020 lokale welzijns- en gezondheidscontracten opgestart in negen gebieden van het Brusselse Gewest, die na een voorafgaande studie van het Observatorium voor Gezondheid en Welzijn als prioritair in kaart werden gebracht. Om de prioritaire wijken van het hele gewest te identificeren werden vier welzijns- en gezondheidsindicatoren gebruikt. De negen gebieden, gelegen in vijf gemeenten, zijn:

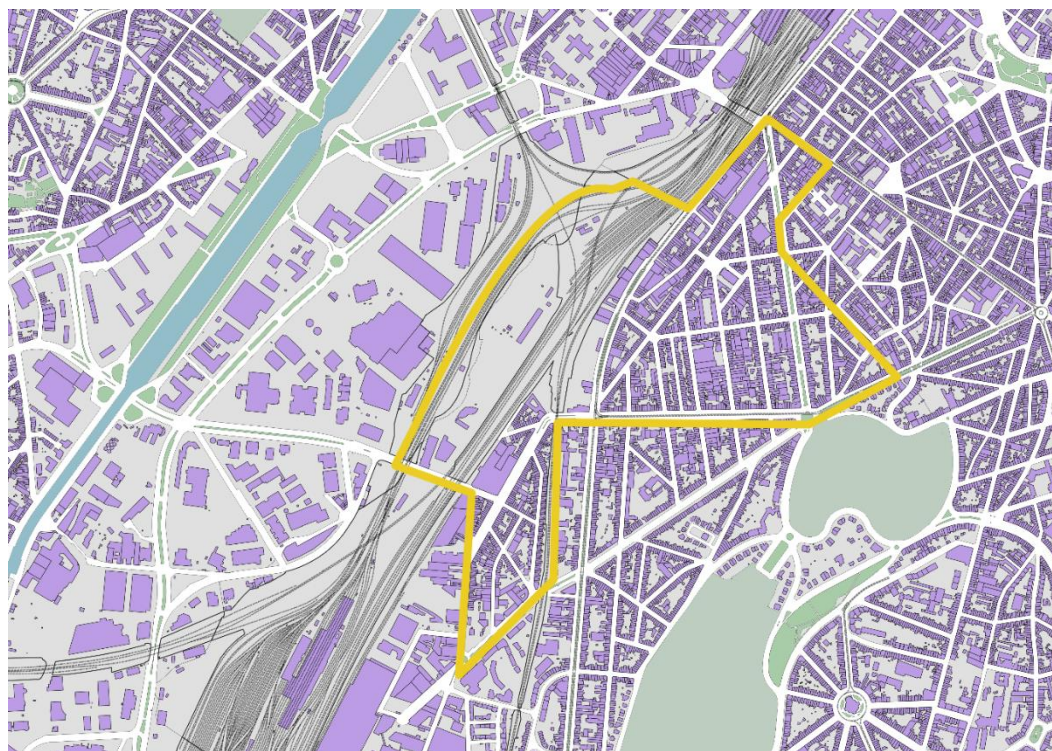
1. Brussel-Stad: (1) Marollenwijk en (2) Anneessens
2. Schaarbeek: (3) Brabant en (4) Colignon
3. Anderlecht: (5) Wayez-Historisch Centrum en (6) Kuregem
4. Molenbeek: (7) Historisch Centrum en (8) Weststation
5. Vorst: (9) Laag-Vorst en Luttrebrug

Deze negen lokale contracten hebben tot doel de bestaande welzijns- en gezondheidsdiensten toegankelijker te maken, in het bijzonder voor de meest kwetsbare groepen en complexe situaties; en de preventie van woningverlies en uithuiszettingen te verbeteren en burgers te begeleiden naar kwaliteitsvolle (her)huisvesting.

Tijdens de eerste fase in 2021 werd een kwantitatieve en kwalitatieve diagnose gemaakt van de situatie in elke wijk. Vervolgens werden begin 2022 actieplannen opgesteld. Deze projectoproep heeft nu als doel de bevindingen van de vorige fasen aan te pakken. Daarom wordt een subsidie van 105 000€ verstrekt om de bestaande welzijns- en gezondheidsdiensten toegankelijker te maken, in het bijzonder voor de meest kwetsbare groepen en complexe situaties. Daarnaast wordt een bedrag van 105 000€ toegekend om de preventie van woningverlies en uithuiszettingen te verbeteren en burgers te begeleiden naar kwaliteitsvolle (her)huisvesting.

Voor 2023 en 2024 zijn vergelijkbare bedragen aangekondigd. De voorgestelde projecten kunnen bijgevolg ook over verschillende jaren worden uitgebouwd.

Het LWGC Laag Vorst situeert zich binnen volgende perimeter:



Het LWGC-project voor Laag Vorst streeft naar een duurzame verankering van een netwerkdynamiek met het oog op het levendig en functioneel inzetten van de medisch-sociale diensten voor de meest kwetsbare inwoners.

II. Specifieke doelstellingen en acties van het lokale welzijns- en gezondheidscontract (LWGC) Laag Vorst

Luik 1: Voor het verbeteren van de toegang tot de medisch-sociale diensten voor de meest kwetsbare inwoners¹ van Laag Vorst (Jaarlijks budget beschikbaar voor dit volledige thema 1: € 105.000):

S.D. 1: De inwoners kunnen terecht bij diensten die antwoorden bieden op hun sociale en gezondheidsbehoeften.

De deur van die diensten openen is soms allesbehalve eenvoudig. Sommige bewoners blijven vasthouden aan de dienst die ze kennen, ook al is die niet toereikend voor hun behoeften, of gaan niet verder dan de denkbeeldige grenzen van hun wijk.

LWGC-actie voor S.D. 1:

Opdat de kwetsbare inwoners de diensten zouden bereiken die ze nodig hebben voor hun behoeften, moeten de eerstelijnsactoren gekend zijn door deze inwoners. Hiervoor moeten we meer NAAR de mensen toegaan om hun behoeften te begrijpen, maar ook om hen te begeleiden om bepaalde deuren te openen. Voorstellen voor acties:

- Opzetten van intersectorale permanenties bij diensten waar mensen zonder concrete vraag ook zonder antwoord achterblijven (gemeenschapsruimten, enz.).
- Organiseren van intersectorale duo's die langs de straten trekken.
- Verlenen van specifieke en fysieke begeleiding naar een andere dienst voor de personen die er zonder deze begeleiding zeker geen beroep op zouden doen.

S.D. 2: Kwetsbare en geïsoleerde bewoners kennen en begrijpen beter de bestaande lokale voorzieningen en maken er meer gebruik van.

Er zijn in Laag Vorst tal van diensten voor hulpverlening. Toch hebben de inwoners nog steeds het gevoel dat zij nergens terecht kunnen, of weten ze niet waar ze met hun vragen terecht kunnen, schamen ze zich soms, denken ze dat er niets bestaat voor hun specifieke situatie, wantrouwen ze soms de instellingen en denken ze dat hulp duurder is dan ze in werkelijkheid is, enz. Om dit te verhelpen, moeten de diensten toegankelijker worden en moeten de dialoog, de kennis, de zichtbaarheid en de leesbaarheid van het bestaande aanbod worden bevorderd.

LWGC-actie voor S.D. 2:

Het in de buurt opzetten van een globale en gebruiksvriendelijke onthaalvoorziening die duidelijk zichtbaar is en mensen in moeilijkheden informeert, begeleidt en in contact brengt met de bestaande diensten. Door de tijd te nemen om naar de mensen te luisteren en met hen

¹ Vrouwen die het slachtoffer zijn van intrafamiliaal geweld, alleenstaande ouders, mensen met psychische gezondheidsproblemen, drugsgebruikers, vroegtijdige schoolverlaters, jongeren die zich buiten de maatschappij stellen, mensen zonder papieren, mensen zonder kennis van het Frans

te spreken over de verschillende problemen waarmee zij worden geconfronteerd, kan het bestaande aanbod op een concrete en menselijke manier worden overgebracht.

Luik 2: Om verlies van woonst te voorkomen bij de meest kwetsbare inwoners van Laag Vorst (Jaarlijks budget beschikbaar voor dit volledige thema 2: € 105.000):

S.D. 1: De kwetsbare huurders van Laag Vorst kennen en gebruiken de bestaande diensten voor hulpverlening (dienst huisvesting, dienst wonen, dienst schuldbemiddeling, enz.)

Professionele hulpverleners en bewoners voelen zich hulpeloos en machteloos met de bestaande middelen om uitzettingen te voorkomen, en vinden hierin moeilijk hun weg. Om de ondersteunende diensten voor huisvesting zichtbaarder te maken voor de huurders en hen te helpen in geval van risico op een huuropzeg, bestaat de doelstelling erin om de kennis, de zichtbaarheid en de leesbaarheid van het aanbod te verbeteren dankzij de nabijheid en de deskundigheid van de actoren op het terrein.

De mensen die het meest worden getroffen door uitzettingen zijn alleenstaande moeders en kwetsbare drugs- en/of alcoholgebruikers.

LWGC-actie voor S.D. 1:

Plaatselijke verspreiding van informatie over de rechten van huurders en het voorkomen van een uitzetting. Voorgestelde actie:

- Instrumenten of ruimten creëren voor samenwerkingen tussen de actoren op het gebied van drugsverslaving, alleenstaand ouderschap, verslavingen en geestelijke gezondheid en hun publiek en de ondersteunende diensten voor huisvesting.

S.D. 2: Huurders met grote schulden doen een beroep op de beschikbare steun.

De huisuitzettingen in Laag-Vorst zijn 9 van de 10 keer te wijten aan onbetaalde huur en verbergen vaak een zware schuld als gevolg van complexe problemen (die specifieke langdurige begeleiding behoeven). Er zijn diensten voor schuldbemiddeling en huursubsidie, maar die zijn vaak onbekend bij huurders in moeilijkheden. In geval van een hoorzitting bij de vrederechter is het nuttig te weten dat verhuurders eerder geneigd zijn om een betalingsplan of de tussenkomst van het OCMW bij de betaling van achterstallen te aanvaarden. Het algemene niet-gebruik ervan is echter opvallend. Mensen die hun huur niet meer betalen, melden zich dus nergens. Als de huurders niet voor de vrederechter verschijnen, leiden gerechtelijke uitzettingsprocedures in de meeste gevallen tot een vonnis bij verstek in het voordeel van de verhuurder. Het is dus noodzakelijk om deze mensen in moeilijkheden (of die een gevaar lopen) tot bij de bestaande hulpverlening te krijgen.

LWGC-actie voor S.D. 2:

Opzetten van een nabij en niet-oordelend systeem om zo snel mogelijk aan te zetten tot schuldbemiddeling. De benadering van de persoon in een schuldsituatie moet hartelijk, menselijk en gastvrij zijn om de persoon aan te moedigen gebruik te maken van de bestaande

hulp (dienst schuldbemiddeling, dienst wonen, dienst huisvesting enz.). Het zou daarnaast ook nuttig zijn om de procedures en werkwijzen van de vrederechter te demystificeren.

Voorstellen voor acties:

- Het opzetten van permanenties voor schuldbemiddeling of budgettaire en administratieve begeleiding op gemeenschapsplekken in de wijk (informele ruimtes, enz.).

III. Wat zijn de selectiecriteria?

Om te kunnen deelnemen aan deze projectoproep moet u de onderstaande richtlijnen naleven. Als u een van de richtlijnen niet naleeft, zal uw project niet geselecteerd worden.

- Het project biedt een antwoord op een of meerdere doelstellingen uit punt 2 van deze projectoproep en onderneemt een of meerdere acties uit punt 3.
- Het project wordt ontwikkeld voor de bewoners of de gebruikers van de wijk Laag Vorst, d.w.z. Gerij, Vroege Groenten, Luttrebrug, Sint-Antonius.
- De activiteiten van het project worden gepland binnen de opgelegde termijn: alle uitgaven moeten ten laatste op **31 maart 2023** gebeurd zijn.
- Het budget van de projectoproep wordt niet overschreden.
- Het project moet welzijns- en gezondheidsactoren hebben als partners (intersectoraal karakter).
- Dien de aanvraag uiterlijk op 30 april 2022 in.

Daarnaast is het belangrijk dat u bij het invullen van het aanvraagformulier rekening houdt met het volgende:

III.A Prioritaire thema's in het lokale welzijns- en gezondheidscontract (/40)

- Bied een antwoord op een of meerdere specifieke doelstellingen van het lokale welzijns- en gezondheidscontract.
- Vermeld welke doelgroep u beoogt met het project.
- Beschrijf hoe het project de beoogde doelgroep zal bereiken. Kwantificeer, zo mogelijk, het aantal potentiële begunstigden.

III.B Lokale verankering (/20)

- Toon aan dat de actor die de actie draagt (en/of de actoren die partners zijn in het project) lokaal verankerd is in de wijk, dat hij in staat is acties uit te voeren in de wijk en dat hij ervaring heeft met de bewoners of de gebruikers van de wijk.

- Leg uit hoe de bewoners bij het project zullen worden betrokken, welke strategie daartoe zal worden gebruikt.

III.C Netwerken (/30)

- Toon aan hoe het project zal worden uitgevoerd in een intersectoraal kader (met een of meerdere partners uit andere formele of informele sectoren dan die van de drager, ...).

III.D Werk met het bestaande aanbod (/10)

- Toelichten hoe het project de toegang tot lokale en al bestaande diensten en middelen vergemakkelijkt of versterkt.

Daarnaast wordt voorrang gegeven aan vzw's in de welzijns- en gezondheidssector of die aan gezondheidspromotie doen en die erkend zijn of gefinancierd worden door de GGC en de FGC en aan projecten waarvan de partners zich bij de voorgestelde activiteiten zowel tot Nederlandstalige als Franstalige begunstigden richten.

Belangrijk:

Er wordt voorrang gegeven aan actoren die acties en projecten voorstellen waarbij ze moeten samenwerken om die uit te voeren.

In de loop van de projectoproep kan u steeds alternatieve projecten of acties voorstellen die, volgens uw expertise, de algemene doelstelling en de door de kwantitatieve en kwalitatieve diagnose vastgestelde specifieke doelstelling beter kunnen verwezenlijken.

V. Wie kan zich kandidaat stellen?

Een organisatie die als drager een project wil indienen, moet de rechtsvorm van een **vereniging zonder winstoogmerk** hebben. De partnerorganisaties kunnen echter een andere rechtsvorm hebben (stichting van openbaar nut, vennootschap met sociaal oogmerk, ...).

VI. Welke types uitgaven komen in aanmerking voor de projectoproep?

Om zowel bestaande initiatieven als nieuwe projecten te ondersteunen zijn dit de kosten die gedekt worden in het kader van deze projectoproep:

- personeelskosten: lonen, verzekeringen, kosten voor vrijwilligers, ...

- werkingskosten: administratiekosten (portokosten, kantoorbenodigdheden, ...), honoraria van derden (vertalingen, drukwerk, consultancy, ...), ...
- investerings- en afschrijvingskosten: deze kosten maken de aankoop van materiaal mogelijk en zijn beperkt tot **20% van de** verkregen **subsidie**. Voor de afschrijvingstermijn van alle IT-investeringen wordt slechts 33,33% per jaar aanvaard. Elke aankoop is onderworpen aan de algemene voorschriften inzake overheidsopdrachten.

VII. Over welke periode loopt de subsidie?

Verduidelijk in het subsidieaanvraagformulier of het de bedoeling is dat uw project over meerdere jaren loopt of eind 2022 afloopt. Merk op dat het volledige bedrag van de subsidie die u in het kader van deze projectoproep kan ontvangen in beide gevallen tegen **31 maart 2023** vereffend moet zijn. Als u een project indient voor meerdere jaren, zal de subsidie altijd op jaarbasis toegekend worden.

VII. Wat is het tijdschema van de projectoproep?



VIII. Wat zijn de verwachte deliverables?

Toekenning van de subsidie in schijven:

- Betaling van de eerste schijf (80%): Bij ondertekening van de overeenkomst tussen het OCMW en de vzw die het project draagt. De overeenkomst moet worden ondertekend door de afgevaardigd bestuurder en/of een lid van de raad van bestuur van de vzw.
- Betaling van de tweede schijf (20%): op basis van de validering van een tussentijds verslag in december 2022 waaruit blijkt dat de activiteit daadwerkelijk van start is gegaan (het formulier wordt later bezorgd).

Bij de ondertekening van de overeenkomst met het OCMW van Vorst moeten de vzw's zelf kopieën voorleggen van de overeenkomsten die met hun partners zijn gesloten.

Eind- en financieel verslag, inclusief bewijsstukken, in te dienen op 31 mei 2023. Dit verslag moet worden ondertekend door de afgevaardigd bestuurder en/of een lid van de raad van bestuur. Alle in het kader van het project gemaakte kosten moeten worden verzameld door de vzw die het project draagt.

IX. Met wie kan ik eventueel contact opnemen?

Stuur elke vraag om informatie naar volgend e-mailadres: clss@cpas1190.brussels

Daarnaast verzorgt de projectmedewerker voor het LWGC 1190, Jessi Ranaivosoner, op de volgende data een permanentie voor het verstrekken van info:

Informatiebijeenkomsten en vragen - antwoorden:

Woensdag 16 maart van 14.00 tot 17.00 uur

Maandag 18 april van 14.00 tot 17.00 uur (op deze dag is er hulp mogelijk voor het opstellen van het voorstel)

Maandag 25 april van 14.00 tot 17.00 uur (op deze dag is er hulp mogelijk voor het opstellen van het voorstel)

Adres: Buurtantenne DWC Wiels - Wielemans Ceuppenslaan 1, zaal Koning