

Responsable du service Maintien à Domicile – CPAS de Forest Niveau BH5

En vue de renforcer la **qualité du service** rendu au public, le CPAS de Forest recrute un responsable du service Maintien à Domicile qui travaillera sous la supervision directe du Chef de Division des Affaires Sociales.

Le CPAS de Forest vous offre la possibilité d'évoluer dans une administration dynamique, dont la politique sociale est axée sur un **travail préventif** ainsi qu'une **logique d'accompagnement** plutôt que de contrôle.

MISSIONS DU SERVICE MAINTIEN A DOMICILE

La mission du service Maintien à Domicile est de fournir aux forestois qui en bénéficient un **service personnalisé** et adapté à leurs besoins en réponse à leurs souhaits de **bien vivre à domicile**.

Le service Maintien à Domicile propose l'intervention à domicile d'une équipe pluridisciplinaire formée au travail avec les personnes âgées et handicapées et/ou assure pour l'utilisateur la coordination des services dont il a besoin à son domicile.

MISSIONS

En tant que responsable, vous avez pour mission principale d'assurer le fonctionnement et le développement du service conformément aux valeurs portées par le CPAS de Forest : respect et dignité de la personne aidée, qualité du service rendu, innovation dans l'action sociale et les soins à la personne.

Votre mission consiste à formuler toute proposition visant à rendre plus efficient le cadre d'intervention des équipes et à renforcer la qualité du service rendu à l'utilisateur.

Afin d'assurer le fonctionnement du service, les tâches relevant du responsable sont :

- La direction du service selon la dynamique mise en place par le chef de Division et conformément à ses directives.
- Le management de l'équipe ;
- La gestion des demandes des bénéficiaires ;
- La planification des interventions à domicile ;
- La coordination des intervenants internes et externes ;
- La gestion des subsides ;
- La promotion du service et le développement du cadre partenarial.

En tant que **manager**, vous assurez la coordination d'une équipe composée d'une vingtaine de collaborateurs aux métiers diversifiés : agents administratifs, assistants sociaux, aides familiales et aides ménagères.

Vous mettez en place une dynamique de coopération et rassemblez l'équipe autour de vous à travers des objectifs clairs.

Vous avez une participation active dans le processus de recrutement et d'évaluation des compétences et comportements professionnels des membres de l'équipe. Vous êtes un manager attentif à la montée en compétences des agents et à la notion de bien-être au travail.

Vous êtes le/la **garant(e) de la qualité du service rendu** par le service Maintien à domicile, à travers notamment :

- L'analyse, le suivi et la satisfaction des besoins des bénéficiaires ;
- La gestion des relations avec les familles des bénéficiaires ;
- La supervision de la réalisation des tâches attendues à domicile,
- La réalisation du planning hebdomadaire ;
- La coordination de la livraison journalière des repas ;
- La coordination des interventions des professionnels du bien-être et de la santé à domicile (pédicure, soins infirmiers...).

Vous avez la responsabilité de la **gestion des subsides** du service (suivi des subsides, projections budgétaires, appels à projets...), en collaboration avec le Chef de division des Affaires sociales.

Vous mettez en place et consolidez un cadre **partenarial** propice aux collaborations en faveur de la réponse aux besoins des usagers. Vous êtes amené(e) à saisir toute nouvelle opportunité que vous jugez utile et à proposer de nouveaux dispositifs partenariaux, en lien avec le Chef de division des Affaires sociales.

En outre, le/la responsable du service est amené(e) à formuler toute proposition pertinente en faveur du développement du service. A ce titre, il/elle aura pour mission à son arrivée de **conduire une phase de développement** consistant dans la mise en œuvre d'un projet intitulé « Vers le renforcement d'une politique de maintien à domicile et la pluridisciplinarité de l'accompagnement de la personne âgée ». Vous êtes entouré(e) et conseillé(e) pour mettre en œuvre ce projet par le coordinateur de projets et le chef de division des Affaires sociales. En tant que chef de projet, vous aurez pour mission de préparer, planifier et mettre en œuvre les étapes du projet.

QUALITES REQUISES PAR LA FONCTION

- Manager expérimenté
- Leadership
- Capacités d'animation
- Connaissances en gestion de projet
- Bonnes capacités organisationnelles
- Excellentes qualités relationnelles
- Capacités de gestion budgétaire
- Connaissances des enjeux liés au maintien à domicile
- Esprit analytique et synthétique
- Ecoute active
- Gestion de conflits
- Capacité d'autonomie et de prise d'initiative
- Créativité
- Ouverture d'esprit
- Rigueur et constance
- Connaissance de la seconde langue nationale

INFORMATIONS RELATIVES AU POSTE A POURVOIR

- Diplôme requis : Baccalauréat
- Type de contrat : Contrat à durée indéterminée



CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE FOREST
OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN VORST

- Régime de travail : Temps plein (36h/semaine) – horaire variable
- Entrée en fonction immédiate
- Frais de transports en commun pris en charge intégralement
- Régime de congé attractif

MODALITE DE RECRUTEMENT

Candidature (**CV, Lettre de Motivation et Copie du Diplôme**) à adresser **PAR MAIL AVANT LE vendredi 13 JANVIER 2017** à : recrutementcpas@publilink.be

Les candidat(e)s retenu(e)s après **une première sélection sur base des CV's** seront invité(e)s pour un **test écrit suivi d'un entretien oral pour les lauréats du test écrit.**