

**AIDES-SOIGNANTS (H/F/X)**  
**CDD / CDI**  
**Temps Plein, ¾ Temps, ou Mi-Temps**

Le CPAS de Forest recherche pour sa Maison de Repos et de Soins des aides-soignants (H/F/X).

**MISSION**

La mission de la fonction d'Aide-Soignant est de donner des soins globaux et de participer au bien-être psychosocial des résidents confiés afin de maintenir, d'améliorer ou de rétablir leur santé et leur bien-être et de favoriser leur autonomie, dans le respect de la dignité.

**DESCRIPTION DES TACHES DE L'AGENT**

- Soins d'hygiène, et de confort à la personne.
- Aide et accompagnement aux activités quotidiennes (repas, toilette...).
- Aide, soutien psychologique aux patients et à l'entourage.
- Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de la personne.
- Accueil, information, accompagnement et éducation des personnes et de leur entourage.
- Collaboration avec l'infirmière dans la prise en charge globale du résident.
- Transmission des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins.
- Entretien de l'environnement immédiat de la personne et réfection des lits.

**PROFIL ET COMPETENCES REQUISES**

- Disposer du visa d'aide-soignant octroyé par le SPF Santé Publique.  
ou  
Disposer d'un certificat de réussite d'une première année d'infirmière et d'une attestation d'enregistrement auprès de la Communauté compétente ou de l'accusé de réception d'une des Communautés compétentes précisant que votre dossier est en cours de traitement  
ou  
Disposer d'un certificat d'aide-soignant reconnue par l'une des Communautés compétentes donnant accès à la profession d'aide-soignant ou d'une des formations équivalentes reconnues par l'une des Communautés et d'une attestation d'enregistrement auprès de la Communauté compétente ou de l'accusé de réception d'une des Communautés compétentes précisant que votre dossier est en cours de traitement
- Langues : français et néerlandais (est un atout)
- Compétences de communication
- Avoir l'esprit ouvert par rapport aux interlocuteurs à l'intérieur et à l'extérieur de l'institution
- Intérêt dans le secteur des maisons de repos et le secteur public

**INFORMATIONS RELATIVES AUX POSTES A POURVOIR**

- Contrat à durée déterminée / contrat à durée indéterminée
- Temps plein, ¾ temps, ou mi-temps

- Entrée en fonction : **mi-septembre**
- Frais de transports en commun pris en charge intégralement
- Régime de congé attractif

**Envoyez votre candidature complète** (CV, Lettre de Motivation, Copie de Diplôme, numéro de visa aide-soignant), **AVEC MENTION du type de contrat souhaité AVANT le 4 août 2019**, à l'attention de Madame Fatima VAN DELFT, Assistante Administrative Développement RH: [recrutementcpas@cpas1190.brussels](mailto:recrutementcpas@cpas1190.brussels). Les candidatures incomplètes ne pourront être prises en considération.

Les épreuves de ce recrutement se tiendront à la mi-août, la date exacte vous sera communiquée dans les plus brefs délais.